



## קול קורא למוסדות להשכלה גבוהה לקבלת חסות הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית לקורס התחדשות עירונית

פנייה מספר: n03/2025

### 1. מבוא

- 1.1. הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית (להלן: "הרשות הממשלתית") מקדמת ומעודדת את הפעילות להתחדשות עירונית בכל רחבי הארץ. זאת, בין היתר, באמצעות קידום חקיקה להסרת חסמים, קידום תכניות, סיוע בהקמה ותפעול של מנהלות עירוניות, מתן תמריצים לקידום התחדשות עירונית, בפעילות הכשרה ועוד.
- 1.2. נושא ההתחדשות העירונית נוגע במגוון תחומים – קניין, חוזים, תכנון, מיסוי, שמאות ועוד. בכל אחד מנושאים אלו כרוכה ההתחדשות העירונית במורכבויות מיוחדות. מתן ההכשרה הנדרשת לעוסקים בתחום, יכול לסייע לקידום תהליכי ההתחדשות העירונית באופן מקצועי יותר, תוך מתן מענה לחסמים שונים והגברת האמון של בעלי הדירות בתהליך.
- 1.3. משכך, הרשות הממשלתית רואה חשיבות רבה בהטמעת ידע והבנה בתחום בקרב כלל הגורמים המעורבים בתחום ההתחדשות העירונית – בעלי דירות, נציגויות דיירים, יזמים ומארגנים, רשויות מקומיות, ובעלי מקצוע כעורכי דין, שמאים ומתכננים, וזאת בהתאמה לקהל היעד. כן רואה היא ערך בקידום ההכשרות הללו על ידי מוסדות אקדמיים, הן נוכח יכולתם להטמיע ידע והן על מנת לקדם את שיתופי הפעולה בתחום מורכב זה בין הרשות הממשלתית ובין האקדמיה.
- 1.4. לפיכך, קול קורא זה מזמין מוסדות להשכלה גבוהה או גופים מייסודם של מוסדות להשכלה גבוהה או מוסדות ללימודי חוץ או ללימודי המשך של מוסדות אקדמיים (להלן: "מוסד אקדמי") המפעילים קורסים להתחדשות עירונית, לקבל את חסות הרשות הממשלתית לקורסים אלו, ככל שיעמדו באמות המידה הקבועות בקול קורא זה להלן.
- 1.5. בכוונת הרשות הממשלתית לבחור עד 5 קורסים להתחדשות עירונית במוסדות אקדמיים אשר יוכלו לקבל חסות כאמור.
- 1.6. המוסד האקדמי רשאי לגבות שכר לימוד ממשותפי הקורס, למימון השתתפותם בקורס זה.
- 1.7. למען הסר ספק, אין במתן החסות לחייב את הרשות הממשלתית בתשלום כלשהו למוסד האקדמי, למרצים או לכל גורם אחר, אלא לאפשר למוסד האקדמי לציין כי הקורס הוא בחסות הרשות הממשלתית ולציין את סמליל הרשות הממשלתית בתעודה שתימסר לבוגרי הקורס, שיעמדו בדרישות המפורטות בקול קורא זה.

### 2. תנאי סף להגשת מועמדות

- 2.1. מוסד אקדמי רשאי להגיש בקשה למתן חסות להפעלת קורס התחדשות עירונית, לפי קול קורא זה, ככל שיעמוד בכל תנאי הסף המפורטים להלן, במצטבר:
  - 2.1.1. המוסד האקדמי הינו מוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.



- 2.1.2. למוסד האקדמי אישור ניהול תקין לגוף מייסודו של מוסד אקדמי מוכר או מוסד ללימודי חוץ של מוסד אקדמי.
- 2.1.3. המוסד האקדמי קיים קורס התחדשות עירונית או קורסים אחרים בתחום הנדל"ן לכל הפחות שנתיים במהלך 5 השנים האחרונות.
- 2.1.4. קורס ההתחדשות העירונית נמשך לכל הפחות 30 שעות אקדמיות
- 2.1.5. הקורס עוסק הן בהתחדשות עירונית בדרך של פינוי בינוי והן בדרך של התחדשות בניינית (תמ"א 38 על חלופותיה).
- 2.1.6. רכז קורס ההתחדשות העירונית עומד בכל אלו:
- 2.1.6.1. בעל ניסיון מקצועי של לפחות 4 שנים בתחום ההתחדשות העירונית, ולחלופין, בעל ניסיון מקצועי של, לפחות 4 שנים בתחום המקרקעין ולפחות שנתיים בתחום ההתחדשות העירונית;
- 2.1.6.2. בעל תואר אקדמי במוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום הרלוונטי לקורס ההתחדשות העירונית;
- 2.2. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף, יצרף המוסד האקדמי להצעתו:
- 2.2.1. אישור המועצה להשכלה גבוהה על היותו מוסד אקדמי מוכר, או גוף מייסודו של מוסד אקדמי מוכר או מוסד ללימודי חוץ של מוסד אקדמי מוכר, לפי העניין.
- 2.2.2. אישור ניהול תקין
- 2.2.3. ההצעה, בנוסח המצורף **כנספח א'**, על נספחיה.

### 3. תהליך בחינת הבקשות ודירוגן

- 3.1. המציע יגיש את ההצעה בנוסח המצורף **כנספח א'**, בצירוף כל הנספחים והמסמכים הנדרשים בה.
- 3.2. הרשות הממשלתית תיבחן את עמידת הבקשות בתנאי הסף בהתאם למסמכים שיוגשו. יובהר, כי אין בעמידה בתנאי הסף כדי להבטיח מתן חסות.
- 3.3. הרשות הממשלתית תבחן את איכות הבקשות בהתאם לאמות המידה שלהלן:
- 3.3.1. **איכות הקורס (25%)** - בהתאם למגוון התחומים בהם הוא עוסק (כלכליים, תכנוניים, חברתיים ומשפטיים) ולעומק העיסוק בהם, לשיטת הלימוד (פרונטלי, מקוון), לחדשנות והמקוריות שיש בקורס, ולהתאמתו לקהל היעד.
- 3.3.2. **איכות המרצים (20%)** - בהתאם להשכלתם, ניסיונם בתחום נשוא הרצאתם ולניסיונם בהוראה בתחום מומחיותם.
- 3.3.3. **איכות הרכז האקדמי של הקורס (20%)** - בהתאם להשכלתו, ניסיונו בתחום הרלוונטי וניסיונו בריכוז קורסים דומים, ולניסיונו בהוראה.
- 3.3.4. **המעטפת האקדמית (15%)** - הקשר בין הקורס והאקדמיה, לרבות האם הקורס הוא חלק מהכשרה אקדמית או לימודי תעודה, האם הוא מוזכר בנקודות במסגרת תואר אקדמי, מהן דרישות הקבלה, קיומה של בקרה של המוסד האקדמי על הקורס ואופן הבקרה, מינום הקורס ומידת נגישותו, מעורבות הסגל האקדמי בקורס.



- 3.4. הצעות שעמדו בתנאי הסף וקיבלו ציון של 55 ומעלה בבחינת האיכות האמורה בסעיף 3.3 לעיל, יעברו **לשלב הריאיון**, אשר יקנה **20% מהציון**. בשלב זה, יתקיים ריאיון של נציגי המוסד האקדמי, ולכל הפחות הרכז האקדמי המוצע על ידו, בפני נציגי הרשות הממשלתית אשר ימונו על ידי ועדת החסויות. זאת, לצורך התרשמות כללית מהמוסד האקדמי והרכז האקדמי, ממחויבותם להבטחת איכותו של הקורס ולעדכונו בהתאם לשינויים ולהתאמתו לקהל היעד, ולנכונותם להשקיע בו משאבים אקדמיים וכספיים.
- 3.5. רק הצעות שעמדו בתנאי הסף וקיבלו ציון 70 ומעלה יהיו זכאיות לקבלת חסות. היה מספר ההצעות האמורות מעל 5, תוענק החסות רק ל – 5 הקורסים בעלי הציונים הגבוהים ביותר.
- 3.6. הרשות הממשלתית תודיע למציעים אם הצעתם קיבלה חסות או לאו, סמוך לאחר קבלת ההחלטה.
- 3.7. ככל שמוסד אקדמי מעוניין בקבלת חסות ליותר מקורס התחדשות עירונית אחד, הבדיקה תיערך בהתייחס לכל קורס בנפרד.

#### 4. תקופת מתן החסות

- 4.1. מתן החסות הינו לשנה אקדמית אחת, הרשות הממשלתית שומרת לעצמה את הזכות להאריך תקופה זו לתקופות נוספות על פי שיקול דעתה הבלעדי בהתאם להחלטת ועדת חסויות.
- 4.2. על אף האמור בסעיף 4.1 לעיל, הרשות הממשלתית רשאית להפסיק את מתן החסות ככל שהמוסד האקדמי הפר את התחייבויותיו לפי קול קורא זה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

#### 5. התחייבות הזוכה בחסות

- 5.1. המוסד האקדמי מקבל החסות, מתחייב ללמד את הקורס להתחדשות עירונית בהתאם לתכנית הלימודים שהוגשה לרשות הממשלתית, וכפי שאושרה על ידי הרשות הממשלתית. ידוע למוסד האקדמי כי הרשות הממשלתית רשאית לאשר התכנית כפי שהוגשה לו או בהתאמות שיידרשו על ידה, על מנת להבטיח את איכותה.
- 5.2. המוסד האקדמי מתחייב כי תכני הקורס ילמדו על ידי מרצים בעלי ניסיון של 3 שנים לפחות בתחום נשוא הרצאתם ובעלי ניסיון בהוראה. עוד מתחייב המוסד האקדמי כי המרצים בקורס יהיו כמפורט בהצעה לקול קורא זה, וכי ככל שיידרש להחליף מי מהם במרצה אחר, יעשה כן למרצה אחר העומד בדרישות האמורות, ולאחר שהודיע על כך לרשות הממשלתית, מראש ובכתב.
- 5.3. המוסד האקדמי מתחייב כי תכני הקורס יעודכנו בהתאם לשינויים שיחולו מעת לעת בחקיקה, בנהלים ובהסדרים אחרים שיש בהם להשפיע על תחום ההתחדשות העירונית.
- 5.4. תכני הקורס יועברו בשיעורים פרונטליים פיזיים או בהיוועדות חזותית (זום או דומה) עם מצלמות פתוחות.
- 5.5. על משתתפי הקורס להיות נוכחים ב – 80% מהשיעורים.
- 5.6. משתתפי הקורס יידרשו למשימה מסכמת, שתאושר על ידי הרשות הממשלתית מראש. משימה זו שתוכל להיות בחינה או עבודה בכתב, בה יידרשו לממש את הידע וההבנה שצברו בקורס. כפי שיציין בהצעתו. נוסח המשימה המסכמת יועבר לרשות הממשלתית לאחר ביצועה.



- 5.7. הרכז האקדמי יהיה נוכח ב – 90% מהשיעורים.
- 5.8. הרכז האקדמי של הקורס יהיה הרכז שצוין בהצעת המוסד האקדמי, כאשר החלפת הרכז טעונה הסכמה של הרשות הממשלתית, מראש ובכתב. הרשות הממשלתית רשאית לדרוש ריאיון הרכז המוצע, טרם מתן הסכמתה וכתנאי לכך.
- 5.9. המוסד האקדמי יידע את הרשות הממשלתית על מועדי הקורס ועל הימים בהם ייערך.
- 5.10. בתום כל קורס, יגיש המוסד האקדמי לרשות הממשלתית דוח מפורט הכולל את רשימת המשתתפים בקורס, שיעור הנוכחות במפגשים, תובנות של הרכז האקדמי של הקורס והמרצים בו, משוב של המשתתפים ומידע סטטיסטי, ככל שיתבקש.
- 5.11. המוסד האקדמי יאפשר לרשות הממשלתית לעקוב אחר קיום הקורס ואיכותו, ולצורך כך, יעביר לרשות הממשלתית את הקלטות השיעורים ואת המצגות שהוצגו בהם, ויאפשר למשתמש מהרשות הממשלתית גישה קבועה למערכת מקוונת המכילה את תכני הקורס, ככל שקיימת.
- 5.12. המוסד האקדמי מתחייב להודיע לרשות הממשלתית על כל שינוי שיחול בהיקף הקורס, זהות המרצים, רכוז הקורס או שינוי בתכנית הלימודים, ככל הניתן עוד קודם לביצוע השינוי או סמוך לאחר ביצועו, כך שהרשות הממשלתית תוכל להחליט האם היא מעוניינת במתן החסות בהתקיים השינוי האמור.
- 5.13. כל פרסום בדבר הקורס להתחדשות עירונית, הנושא את סמליל הרשות הממשלתית או מדינת ישראל, יהיה באישור מראש ובכתב על ידי הרשות הממשלתית.
- 5.14. בסיום הקורס ייתן המוסד האקדמי תעודה רק למשתתף אשר עמד בכל התחייבותו לעניין קורס התחדשות עירונית, לרבות נוכחות ומשימה מסכמת. נוסח התעודה יהיה באישור הרשות הממשלתית, מראש ובכתב.

## 6. שאלות הבהרה

- 6.1. מוסד אקדמי שיש לו שאלות או הערות בקשר לתנאי הקול הקורא, מסמכי הקול הקורא או כל חלק מהם, מוזמן לפנות באמצעות דואר אלקטרוני של הרשות הממשלתית [hit-ironit@michraz@moch.gov.il](mailto:hit-ironit@michraz@moch.gov.il) עד ליום 24.3.2025 בשעה 15:00. הרשות הממשלתית אינה מחויבת לנוסח השאלה, ובכלל זה היא רשאית, בעת ניסוח תשובות ההבהרה, לקצר נוסח של שאלה או לנסחה מחדש.
- 6.2. התשובות לשאלות ירוכזו במסמך אחד (להלן: "פרוטוקול שאלות ותשובות") שיפורסם באתר האינטרנט של הרשות הממשלתית, שכתובתו: [www.renew-il.gov.il](http://www.renew-il.gov.il) ובעמוד הפרסום באתר מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il).

## 7. הנחיות להגשת מועמדות

- 7.1. את מסמכי הקול הקורא, טפסיו ונספחיו ניתן להוריד מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי, שכתובתו: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il) וכן מאתר הרשות הממשלתית, שכתובתו: [www.renew-il.gov.il](http://www.renew-il.gov.il). אם תתגלה סתירה בין הנוסחים, אזי הנוסח הקובע הוא זה המפורסם באתר מינהל הרכש.



- 7.2. על המוסד האקדמי להגיש את הבקשה למתן חסות בטופס ההצעה המצורף **כנספח א'**, בצירוף המסמכים שלהלן:
- 7.2.1. מסמכי הקול הקורא המלא, חתומים על ידי מורשי החתימה של המוסד האקדמי.
- 7.2.2. פרוטוקול שאלות ותשובות, ככל שקיים, חתום על ידי מורשי החתימה של המוסד האקדמי.
- 7.3. אין לערוך כל שינוי או התאמה במסמכים המצורפים כנספחים לקול הקורא.
- 7.4. הגשת ההצעות לקול הקורא תבוצע באופן מקוון, לדוא"ל [hit-ironit-michraz@moch.gov.il](mailto:hit-ironit-michraz@moch.gov.il) וזאת לא יאוחר מיום **1.5.2025 בשעה 15:00**. בשורת הנושא, יש לציין "קול קורא למתן חסות לקורס התחדשות עירונית של מוסד אקדמי".
- 7.5. הצעות שלא יוגשו עד המועד האחרון להגשת הצעות, לא יובאו לדיון בפני ועדת חסויות.

## 8. הוראות שונות

- 8.1. הרשות הממשלתית רשאית, לפי שיקול דעתה, שלא לתת חסות לכל גוף ואינה מתחייבת לקבל את כל ההצעות שיוגשו לו.
- 8.2. לאחר מסירת ההצעה תהיה הרשות הממשלתית רשאית לבקש הסברים ולקבל הבהרות מן המציעים, לנהל מו"מ עם המציעים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 8.3. הרשות הממשלתית רשאית לדרוש ממוסד אקדמי אשר הגיש הצעה לבצע בה התאמות באשר לתכני הקורס או המרצים שנועדו ללמד איזה מהם, על מנת להבטיח את איכותה.
- 8.4. הרשות רשאית שלא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מהות הקורס המוצע או איכותו.
- 8.5. למוסד אקדמי שזכה אין ולא תהיה כל תביעה או דרישה כלפי הרשות הממשלתית אם ייגרם לו נזק בקשר עם קורס ההתחדשות העירונית, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.
- 8.6. אין במתן החסות כדי להשית על הרשות הממשלתית אחריות כלשהי בקשר לקורס, לתכניו ו/או לאופן ביצועו.
- 8.7. אין בקביעת הזוכים לפי קול קורא זה כדי לתת להם בלעדיות, והרשות הממשלתית תהיה רשאית להעניק חסות לכל קורס התחדשות עירונית אחר, לפי שיקול דעתה המוחלט, בין במסגרת קול קורא זה ובין בדרך אחרת.
- 8.8. הרשות הממשלתית תהיה רשאית אך לא חייבת להציג את מתן החסות באמצעי התקשורת שלה, תוך אזכור המוסד האקדמי.
- 8.9. הרשות הממשלתית תהיה רשאית לבקש ממוסד אקדמי התאמה או שינוי הקורס, על מנת להתאימו לדרישות הדין ו/או לנהליה, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 8.10. חסות של הרשות הממשלתית לקורס של מוסד להשכלה גבוהה לא תהווה אישור או הכרה בכלל פעילותו של המוסד, וחל איסור לתאר חסות כאמור כמתן המלצה רשמית של הרשות כלפי פעילותו של המוסד כולו.



**נספח א' - טופס הגשת מועמדות לקבלת חסות של הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית להפעלת**

**קורס התחדשות עירונית**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_ מתכבדים להגיש בקשה לקבלת חסות הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית בשם \_\_\_\_\_, שהוא מוסד האקדמי/ גוף מיסודו של מוסד להשכלה גבוהה/ מוסד ללימודי חוץ/לימודי המשך של מוסד להשכלה גבוהה (להלן: "המוסד האקדמי") (מחק את מה שאינו רלוונטי), לקורס התחדשות עירונית, לפי קול קורא מס' 03/25 של הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית (להלן: "הקול הקורא"), כמפורט להלן:

**1. פרטי המציע**

			<b>שם מגיש ההצעה</b>
			<b>מס' מזהה (ח.פ./ש.פ./ע.מ./ת.ז.)</b>
			<b>סוג התאגדות (חברה, שותפות, ע. מורשה)</b>
	<b>שם</b>	<b>תפקיד</b>	<b>פרטי מורשי החתימה מטעם המציע</b>
	<b>שם</b>	<b>תפקיד</b>	
			<b>אם ההצעה מוגשת על ידי מוסד ללימודי חוץ/ המשך-המוסד האקדמי בו הוא פועל</b>
			<b>מען מגיש ההצעה</b>
			<b>דוא"ל</b>
			<b>מס' טלפון</b>
<b>פרטי איש הקשר (יכול להיות הרכז האקדמי או גורם מינהלי אחר)</b>			
	<b>שם משפחה</b>	<b>שם פרטי</b>	
	<b>מס' טלפון נייד</b>	<b>מס' טלפון נייד</b>	
			<b>תפקיד</b>
			<b>דוא"ל</b>

**2. הקורס**

שם הקורס: \_\_\_\_\_  
קהל היעד: \_\_\_\_\_ (אקדמאים, סטודנטים, בעלי עניין, שמאים, עורכי דין, עובדי רשויות מקומיות, אחר)  
פרטי הקורס, לרבות תכנית הלימוד, אופן הלימוד, דרישות קבלה, מטלה מסכמת, מספר משתתפים וכו' מפורטים **בנספח 1.**



3. **המרצים בקורס** הם בעלי ההשכלה והניסיון, כנדרש בקול הקורא. השכלתם וניסיונם של המרצים הם כמפורט **בנספח 2**.
4. **ניסיון המוסד האקדמי** – המוסד קיים קורס התחדשות עירונית במשך \_\_\_ שנים ו/או קורס בתחום הנדל"ן (פרט שם הקורס והנושא בו עסק: \_\_\_\_\_) במשך \_\_\_ שנים, וזאת במהלך 5 השנים האחרונות.
5. **הרכז האקדמי** המוצע לקורס: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, טלפון נייד \_\_\_\_\_, דוא"ל \_\_\_\_\_, עומד בתנאי הסף שנקבעו לתפקיד זה בקול הקורא. פרטי הרכז וניסיונו מפורטים **בנספח 3**.
6. **לבקשה זו מצורפים גם:**
- 6.1. אישור המועצה להשכלה גבוהה על היותו מוסד אקדמי מוכר, או גוף מייסודו של מוסד אקדמי מוכר או מוסד ללימודי חוץ של מוסד אקדמי מוכר, בהתאמה לגוף המגיש את ההצעה.
- 6.2. אישור ניהול תקין
7. ידוע לי כי הנספחים ישמשו הן לבחינת עמידת ההצעה בתנאי הסף והן לצורך הערכתה בהתאם לאמות המידה שנקבעו בקול הקורא.
8. הנני מצהיר כי בהגשת הצעה זו, מאשר המוסד האקדמי כי קרא את הוראות הקול הקורא, כי הוא מודע לכל תנאיו ומסכים להם.
9. הנני מצהיר כי בהגשת הצעה זו, המוסד האקדמי מתחייב למלא את כל התחייבויות הזוכה בחסות, כמפורט בקול הקורא.
10. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ידוע למוסד האקדמי כי אין בקול קורא זה להעניק בלעדיות מכל מין וסוג שהוא, וכי הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית רשאית ליתן חסות לכל קורס התחדשות עירונית אחר, על פי שיקול דעתה המוחלט.

-----  
שם מגיש ההצעה      חתימת מגיש ההצעה      חותמת המציע      תאריך

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, ומר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, הנם מורשי החתימה של \_\_\_\_\_ (המציע) וחתים/חתים אחד מהם (מחק את המיותר) בצירוף חותמת המציע, מחייבים את המציע לכל דבר ועניין.

-----  
תאריך      מספר רישיון      חתימה וחותמת



**נספח 1 – קורס ההתחדשות העירונית**

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_, המייצגים את \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") בהגשת בקשה לקבלת חסות הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית לקורס התחדשות עירונית לפי קול קורא 03/2025, מאשרים בזאת את פרטי הקורס כדלקמן:

1. קהל היעד – \_\_\_\_\_
  2. דרישות קבלה – \_\_\_\_\_
  3. אופן הלימוד – נוכחות פיזית / מקוונת (מחק את המיותר)
  4. מספר שעות לימוד אקדמיות - \_\_\_\_\_
  5. שיעור השתתפות - % \_\_\_\_\_ מהשיעורים
  6. קשר לאקדמיה –
    - האם הקורס מתקיים במסגרת תואר אקדמי? כן/ לא
    - האם הקורס מקנה נקודות במסגרת תואר אקדמי? כן/לא
    - האם בקורס מרצים חברי הסגל האקדמי? כן/ לא (מחק את המיותר)אם כן – מי? \_\_\_\_\_
  - האם לחברי הסגל האקדמי מעורבות אחרת בקורס? כן/ לא (מחק את המיותר)
  - אם כן – איזו? \_\_\_\_\_
7. משימה מסכמת לבחינת ידע והבנה (שתאפשר תועבר על ידי אל הרשות הממשלתית לאחר ביצועה) –
- מבחן
  - עבודה
8. מספר משתתפים מרבי - \_\_\_\_\_
  9. מיקום הקורס: \_\_\_\_\_
  10. אופן הלימוד: נוכחות פיזית / זום במצלמות פתוחות
  11. בקרה: נעשית/לא נעשית בקרה על הקורס (מחק את המיותר). אם נעשית בקרה – הגוף המבקר: \_\_\_\_\_ אופן הבקרה: \_\_\_\_\_ תדירות הבקרה \_\_\_\_\_
  12. תכנית לימודים (סילבוס) המיועדת לשנת הלימודים תשפ"ו (2025/6) כמפורט בטבלה שלהלן:







**נספח 3 – פרטים, ניסיון והשכלה של הרכז האקדמי**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני מיועד לשמש כרכז האקדמי של קורס התחדשות עירונית במוסד האקדמי, ובכוונתי ללוות קורס זה ולהבטיח את קיומו בהתאם להוראות הקול הקורא.

**2. השכלה**

שנת סיום הלימודים	סוג התואר או התעודה	המקצוע/ התמחות	שם המוסד ומקומו	סוג השכלה
				אקדמית

- יש לצרף אישור/תעודות על השכלה.
- יודגש כי במקרה של תעודה על השכלה אקדמית או השכלה גבוהה אחרת, שנרכשה במוסד שאינו מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (גם אם הלימודים נערכו בארץ), יש לצרף אישור הועדה להערכת תארים במשרד החינוך על שקילות לתוארי השכלה גבוהה המקובלים באוניברסיטאות בארץ.

**3. ניסיון מקצועי**

פירוט (תפקידים שביצע, מעסיקים, תקופת ההעסקה וכו')	מספר שנים	הניסיון
		במקרקעין
		בהתחדשות עירונית
		בריכוז קורסים דומים (איזה קורסים ובאיזה מוסד)
		בהוראה (נושא ההוראה והמוסד)



אני מצהיר/ה כי השם דלעיל הוא שמי, והחתימה שלמטה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

### אישור

אני, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי / שהודה/תה בפניי באמצעות תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי י/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא י/תעשה כן, אישר/ה את ההצהרה דלעיל וחתם/מה עליה בפניי.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חותמת